

Ordenança municipal reguladora dels establiments de serveis telefònics per a ús públic

Article 1

Objecte

L'objecte d'aquesta Ordenança és regular les condicions específiques a les que s'han de sotmetre la instal·lació i funcionament dels establiments de telecomunicacions del tipus telefònics per a ús públic conegut com a "locutoris" al municipi de Sant Pere Pescador, amb independència de les condicions generals que sobre temes de seguretat, salut i ambientals els siguin d'aplicació.

Article 2

Àmbit d'aplicació

Aquesta Ordenança s'aplica als establiments de telecomunicacions del tipus telefònics per a ús públic, coneguts com "Locutoris".

Article 3

Condicions d'instal·lació

3.1. Aquest tipus d'activitat es situarà en planta baixa amb accés directe des del carrer i no s'hi podrà accedir mitjançant elements comunitaris.

3.2. Totes les obertures dels locals on es desenvolupi aquesta activitat que donin a espais públics disposaran de tancaments permanents fixes, situats en la part interna dels forats arquitectònics existents o restituïts.

3.3. Tots els elements publicitaris estaran situats a l'interior del local, amb excepció dels rètols identificadors de l'establiment i l'activitat, que s'integraran en els elements de tancament.

3.4. La superfície mínima útil del local ha de ser de 60 m² i s'hi ha de poder inscriure un cercle de quatre (4) metres de diàmetre.

3.5. Tots els locals disposaran d'una sala per al públic en espera de superfície mínima igual a la meitat de la superfície útil total del local. A aquesta sala ha d'haver-hi tantes cadires com nombre de cabines, com a mínim.

3.6.- Totes les activitats han de disposar de serveis higiènics en funció de la seva superfície:

.- Les activitats de menys de 100 m² han de disposar, com a mínim, d'un servei higiènic; a partir d'aquesta superfície, han de disposar-ne, com a mínim, d'un per a cada sexe.

.- El servei higiènic ha d'estar dotat, com a mínim, d'un WC i un lavabo; la superfície mínima d'aquest espai és d'1,20 m² i tenir en compte que la dimensió mínima interna de la zona destinada a WC ha d'ésser de 0,80 x 1,20 metres.

.- El lavabo pot estar dins l'àmbit del WC o fora, situat en un vestíbul previ.

3.7.- Les portes d'accés als locals on es desenvolupi aquesta activitat disposaran d'un mecanisme que garanteixi que la porta no pot quedar oberta.

3.8.- S'entén per cabina l'espai destinat a situar un aparell de telefonia o un equip informàtic.

Les dimensions mínimes de les cabines són de 0,90 metres d'amplada x 0,90 metres d'allargada.

L'espai de la cabina telefònica ha de tenir la porta amb sistema d'obertura cap a fora per a les dimensions de 0,90 x 0,90 metres. Si la porta obre cap a l'interior de la cabina, l'allargada d'aquesta serà, com a mínim, d'1,20 metres.

L'espai de la cabina telefònica ha d'ésser tancat i ventilat.

L'espai per a l'equip informàtic pot ésser obert.

Els locals de superfície superior a 100 m² disposaran d'una cabina telefònica d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de supressió de barreres arquitectòniques (Llei 20/1991, de 25 de novembre).

3.9.- La ventilació del local complirà amb els valors establerts al reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en edificis (RITE) i a les instruccions tèrmiques complementàries (ITE). Les cabines hauran de disposar de ventilació i tenir unes mides mínimes de 0,8 *1,2 metres.

Article 4

Condicions d'emplaçament

S'ubicaran a una distància mínima de 500 metres respecte d'altres establiments de la mateixa classe, i de 50 metres respecte d'edificis o recintes destinats a usos institucionals, religiosos, docents i sanitari-assistencials.

Article 5

Horari de funcionament

5.1.- L'horari de funcionament d'obertura al públic dels establiments de serveis telefònics s'estableix entre les 8 hores i les 22 hores, amb un màxim de 90 hores setmanals. Es podrà limitar l'horari de funcionament, per causes justificades, molèsties a tercers i en els supòsits establerts per llei. A la vegada, haurà de complir la normativa d'horaris en establiments comercials.

5.2.- Els establiments hauran d'exhibir de forma visible des de l'exterior l'horari d'obertura. El rètol haurà de tenir unes dimensions mínimes de 20 x 10 centímetres.

5.3.- Els titulars dels locutoris podran organitzar i establir torns de guarda fora horari amb limitació d'un locutori en torn rotatori entre tots els interessats, que serà comunicat a l'Ajuntament. En cas de discrepància, l'Ajuntament arbitrarà els torns.

Article 6

Règim d'intervenció administrativa

1. Les activitats regulades en aquesta Ordenança resten sotmeses a intervenció administrativa en matèria ambiental.

2. L'activitat de serveis telefònics és incompatible amb qualsevol altra. En aquest sentit, el local on s'emplaci un establiment d'aquestes característiques es destinarà exclusivament a serveis telefònics: telefonia, fax, internet i videoconferències, venda de targetes telefòniques de prepagament, recàrregues de telèfons mòbils, i enviament de diners tot aportant l'autorització de l'organisme competent i seguint la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

3. Es prohibeix expressament la venda de qualsevol producte, especialment productes alimentaris i begudes, així com la seva consumició. Tampoc poden haver-hi màquines expenedores.

4. Aquest tipus d'activitat està sotmesa al règim de permís municipal ambiental, d'acord amb el que disposa l'article 11 de l'Ordenança municipal d'obertura d'establiments i control d'activitats classificades al municipi de Sant Pere Pescador.

5. Quan al local on es pretén dur a terme l'activitat sigui necessari realitzar qualsevol tipus d'obres que requereixin la presentació de projecte tècnic, conforme a allò que disposen els apartats 2 i 4 de l'article 75 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS), l'activitat es tramitarà i resoldrà simultàniament amb la preceptiva llicència d'obres, i d'acord amb els requisits i procediment previstos a l'esmentat article 11 i següents de l'Ordenança municipal d'obertura d'establiments i control d'activitats classificades.

Article 7

Documentació a presentar amb la comunicació

La comunicació prèvia ha de contenir les dades que estableix per a les sol·licituds l'article 70.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LPAC), i ha d'anar acompanyada de la següent documentació:

- a) Memòria i projecte tècnic visat.
- b) Plànol d'emplaçament a l'escala 1:500.
- c) Plànol de distribució i secció a escala 1:50 o 1:100, visat, assenyalant la distribució dels seus elements i instal·lacions.
- d) Certificat signat per tècnic competent i visat pel Col·legi Professional que correspongui, acreditant que les instal·lacions compleixen les prescripcions que estableix la normativa vigent i que s'han adoptat les mesures de prevenció pertinents.
- e) Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de la taxa per a la tramitació de l'expedient. La comunicació no sortirà efecte ni es tramitarà si no s'ha efectuat l'esmentat pagament, llevat que l'Ordenança fiscal municipal disposi altrament.

Article 8

Procediment i termini de tramitació de la comunicació

1. Si en el termini d'un mes a comptar de la presentació de la comunicació, l'Ajuntament no manifesta de manera motivada la disconformitat, l'actuació comunicada quedarà legitimada i podrà realitzar-se.

2. Durant el termini esmentat a l'apartat 1, l'Ajuntament ha de requerir, si escau, al titular de l'activitat als efectes següents:

a) Perquè esmeni les deficiències observades en la documentació presentada o,

b) Perquè adapti a la normativa que sigui aplicable, impedit l'execució de les obres o l'exercici de l'activitat fins que hagi obtingut el permís municipal d'acord amb el procediment previst al ROAS i a l'Ordenança municipal d'obertura d'establiments i control d'activitats classificades

3. En els supòsits de l'apartat 2, la notificació del requeriment a l'interessat suspèn el còmput del termini assenyalat a l'apartat 1.

Article 9

Conservació i seguretat de les instal·lacions

9.1 Els titulars de les llicències s'encarregaran que aquestes instal·lacions es mantinguin en perfecte estat de seguretat i conservació.

9.2 El titular de la llicència o el propietari de les instal·lacions, en el cas de cessament definitiu de l'activitat, comunicarà a l'Ajuntament aquesta decisió.

Article 10

Potestat sancionadora. Les infraccions i sancions administratives.

10.1. Sense perjudici del que disposa la normativa d'aplicació de rang estatal o autonòmic, la potestat inspectora i sancionadora d'activitats regulades per aquesta ordenança correspon a l'Alcalde o regidor en qui delegui.

10.2. Infraccions administratives

Es consideren infraccions administratives les accions o omissions que contravenen el que disposa la present ordenança.

Respecte de les infraccions i les sancions en matèria de sorolls és d'aplicació el que disposa la ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana.

En relació amb les infraccions i les sancions en matèria de seguretat ciutadana hom s'ha d'ajustar al que disposa la Llei orgànica 1/1992, de seguretat ciutadana i a les ordenances municipals adients.

Les accions o omissions que contravinguin les normes sobre millora de l'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques contingudes a la Llei 3/1993, de 4 de maig constitueix infracció administrativa.

Així mateix li són d'aplicació les infraccions administratives que es derivin de l'ordenança municipal d'obertura d'establiments i control d'activitats classificades al municipi de Sant Pere Pescador, en el seu cas, i les de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental i normativa que la desenvolupi.

Les infraccions es classificaran en lleus, greus i molt greus.

a) Infraccions lleus: Són infraccions lleus per infracció d'aquesta ordenança, les següents:

a.1) El mal estat de manteniment i conservació de les instal·lacions i dels lavabos o cambres higièniques que produeixen incomoditats als consumidors o clients, o en minven el bon aspecte i/o les condicions higienicosanitàries.

a.2) Exercir l'activitat amb les portes d'accés al local obertes i/o sense disposar d'un mecanisme que garanteixi el seu tancament, previst a l'article 3.2.

a.3) No disposar i/o exhibir de forma visible des de l'exterior l'horari d'obertura al públic de l'establiment amb un rètol de dimensions de 20 x 10 cm, previst a l'article 5.2.

a.4) Disposar d'una instal·lació d'àudio-visuals o megafonia.

a.5) Qualsevol acció o omissió amb inobservança o vulneració de les prescripcions de la present ordenança no tipificades o classificades com a falta greu o molt greu.

b) Infraccions greus: Són infraccions greus per infracció d'aquesta ordenança, les següents:

b.1) L'incompliment de l'horari general d'obertura al públic avançant l'hora d'obertura o retardant l'hora de tancament i/o incomplint les condicions fixades a l'article 5 d'aquesta Ordenança.

b.2) El desenvolupament de l'activitat sense subjecció al projecte presentat per obtenir la llicència d'activitats o sense complir els condicionaments o les mesures correctores que s'hi imposen.

b.3) La inobservança en matèria de dimensions requerides amb caràcter mínim a l'article 3.5, 3.6 i 3.8 d'aquesta ordenança, respecte de la sala d'espera, les cabines i els serveis higiènics, així com de les condicions de ventilació del local regulades a l'article 3.9 de la mateixa.

b.4) Obstaculitzar o no facilitar la tasca inspectora i/o de vigilància de l'Administració.

b.5) Exercir activitats complementàries no previstes en aquesta ordenança ni a la llicència d'activitats.

b.6) La comissió de la mateixa falta lleu més de tres vegades dins un període de temps d'un any, o més de quatre faltes lleus, siguin quines siguin, en el mateix període de temps, quan les sancions siguin fermes.

b.7) L'incompliment de qualsevol de les prohibicions establertes en aquesta ordenança, no qualificada com a molt greu en aquesta.

b.8) L'incompliment dels preceptes establerts a la vigent Norma bàsica de l'edificació -condicions de protecció contra incendis als edificis- si no està qualificada com a falta molt greu.

b.9) La realització de modificacions a l'establiment que, d'acord amb la normativa legal vigent, requereixi llicència municipal sense haver-la sol·licitat i obtingut.

c) Infraccions molt greus: Són infraccions molt greus per infracció d'aquesta ordenança, les següents:

c.1) L'incompliment de les condicions acústiques del local i de la seva adaptació a la normativa de barreres arquitectòniques.

c.2) L'incompliment de les resolucions de l'autoritat competent respecte del tancament de l'establiment o suspensió de l'exercici de l'activitat.

c.3) L'obertura de l'establiment i/o la realització d'activitats sense les preceptives llicències municipals.

c.4) La comissió de la mateixa falta greu més de dues vegades dins un període de temps d'un any o mes de 3 faltes greus, siguin quines siguin, en el mateix període de temps, quan les sancions siguin fermes.

c.5) La seva negativa o resistència a la tasca inspectora de l'Administració.

10.3. *Expedients sancionadors. Classes de sancions*

Els expedients sancionadors s'han de tramitar d'acord amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de procediment administratiu comú i altra legislació concordant.

Les sancions a imposar per infracció d'aquesta ordenança són les següents:

a) Multa

b) Clausura temporal, total o parcial de l'establiment, d'acord amb els següents supòsits:

b.1.- Per infraccions greus.- Podrà imposar-se la clausura de l'establiment per un període de temps no inferior a dos dies ni superior a quinze.

b.2.- Per infraccions molt greus podrà imposar-se la clausura de l'establiment per un període de temps no inferior a quinze dies ni superior a sis mesos.

b.3.- En el cas de la comissió de més d'una falta molt greu en el període d'un any, podrà adoptar-se la clausura de l'establiment per un període de temps no inferior a un mes ni superior a sis mesos.

10.4. *Quantia de les multes*

La quantia de la multa és, com a mínim, de 150 euros, i com a màxim, de 3000 euros.

La multa a imposar té tres graus, que es corresponen, respectivament, amb les infraccions lleus, greus i molt greus, segons els límits següents:

- a) Infraccions lleus: Fins a 600 euros
- b) Infraccions greus: Fins a 1.500 euros
- c) Infraccions molt greus: Fins a 3.000 euros

La comissió de més d'una falta molt greu en un període d'un any se sancionarà amb multa de 3.000 euros i clausura de l'establiment per un període de temps màxim d'un mes.

10.5. *Graduació de les sancions*

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els següents criteris:

- a) L'existència d'intencionalitat o de reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis causants o l'alteració social a causa del fet infractor.
- c) El benefici obtingut amb la infracció comesa.
- d) La capacitat econòmica de l'infractor.
- e) La reincidència de la persona infractora per haver comès dins els període d'un any més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així s'hagi declarat per resolució ferma en via administrativa municipal.

A la proposta de resolució de l'expedient sancionador, hi ha de constar expressament la justificació de la concurrència i l'aplicació de les esmentades circumstàncies de graduació de la sanció.

Els expedients per infraccions que han de ser sancionats per autoritats diferents de les municipals s'han de traslladar als efectes que siguin procedents.

10.6. *Persones responsables*

Són responsables a l'efecte del que disposa aquesta ordenança els titulars i/o explotadors dels establiments en què s'exerceixen activitats regulades per aquesta ordenança, sigui quina sigui la seva forma jurídica.

En el cas de les persones jurídiques la responsabilitat s'atribuirà també amb caràcter subsidiari als seus administradors.

10.7. *Mesures cautelars*

Independentment d'altres mesures que es puguin adoptar, en tot cas, en el moment de la incoació del corresponent expedient sancionador per comissió d'infraccions de les qualificades a l'article 10 d'aquesta ordenança, l'autoritat municipal, motivadament, atenent les circumstàncies de l'expedient i la importància i transcendència de la infracció, pot imposar alguna de les següents mesures cautelars:

1. Falta greu:

Clausura de l'establiment per un període de temps no inferior a un dia ni superior a vuit dies.

2. Falta molt greu:

Clausura de l'establiment per un període de temps no inferior a vuit dies ni superior a un mes.

3. Reincidència:

La comissió per segona o més vegades dins d'un període de temps de sis mesos, d'infraccions que siguin objecte de les mesures cautelars abans indicades són causa de duplicar la mesura cautelar anteriorment imposada

10.8. *Multes coercitives*

Amb independència de les anteriors mesures es poden imposar multes coercitives per a l'execució dels requeriments municipals per al compliment o adaptació d'aquestes activitats a la normativa regulada en aquesta ordenança.

Aquestes multes poden ser imposades reiteradament, si transcorren el terminis atorgats sense donar compliment al contingut del requeriment. L'import de cada multa coercitiva no pot excedir de 150 euros i són compatibles amb les

sancions que s'imposin en resolució dels corresponents expedients sancionadors.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.- Els establiments de serveis telefònics per a ús públic existents en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança que disposen de les llicències preceptives s'han d'adequar a les seves prescripcions abans de l'1 de gener de 2006 únicament pel que respecte a l'article 3 on es descriuen els requisits d'instal·lació.

Segon.- Els procediments iniciats sobre els quals no hagi recaigut resolució abans de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, es sotmeten al procediment vigent en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Tercera.- El règim horari de l'article 5 haurà d'aplicar-se en el termini d'un mes a partir de l'entrada en vigor de la present ordenança, i a aquest efecte, els titulars hauran de comunicar a l'Ajuntament el seu horari d'obertura al públic.

Quarta.- Els establiments de servei telefònic per a ús públic amb llicència municipal que, a més, disposin de llicència per a altres activitats en el moment de l'entrada en vigor de la present ordenança podran seguir exercint aquesta activitat fins que es produeixi una transmissió de la llicència. Als nous titulars solament se'ls permetrà la transferència de l'activitat de locutori i, si haguessin d'obtenir una nova llicència, no es tindrà en compte la condició de l'article 4.1.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor quinze dies després de la seva publicació íntegra al *Butlletí Oficial de la Província* i romandrà vigent fins a la seva modificació o derogació.