



AJUNTAMENT DE SANT PERE PESCADOR

PLE ORDINARI

Sessió del dia 28 de desembre de 2012

Lloc: Saló de sessions de la Casa Consistorial

Hora d'inici: 21 hores

Assistents: Jordi Martí Deulofeu (Alcalde), Agustí Badosa Figueras, Ana Isern Font, Lluís Font Massot (Tinents d'Alcalde), Maria Dolors Ferrer Canals, Adrià Bardera Àvila, Marina Barceló Fabregas i Blai Bahí Larios (Regidors).

Secretària accidental: Elisabet Trias Font.

Extrem primer: Aprovació de les Actes corresponents a la sessió ordinària del dia 26 d'octubre i a les sessions extraordinàries dels dies 16 i 30 d'octubre de 2012.

Es dona lectura als esborranys de les Actes corresponents a la sessió ordinària del dia 26 d'octubre i a les sessions extraordinàries dels dies 16 i 30 d'octubre, les quals són aprovades sense cap mena de modificació per la totalitat dels assistents.

Extrem segon: Aprovació inicial del Pressupost municipal i plantilla de personal per a l'any 2013.

Vist l'expedient de tramitació del projecte de Pressupost únic per a l'exercici de 2013, el qual comprèn la següent documentació complementària: a) Memòria de l'Alcaldia, b) La relació de llocs de treball que integren la plantilla de l'Entitat Local amb les seves retribucions, c) Les Bases d'execució del Pressupost, d) La documentació relativa a les inversions previstes i el seu finançament, i e) la resta d'informes exigits per la normativa.

Vistos els articles 168 i següents del Decret Legislatiu 2/2004 pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

El Ple municipal adopta l'ACORD que es transcriu a continuació:

Primer: Aprovar inicialment el Pressupost únic per a l'exercici de 2013 amb el següent resum per capítols de despeses i d'ingressos:

Estat d'Ingressos:
Resum per capítols

Capítol.	Descripció	Crèdit inicial
1	Impostos directes.	964.000,00
2	Impostos indirectes.	27.000,00
3	Taxes, preus públics i altres ingressos.	908.890,00
4	Transferències corrents.	627.610,00
5	Ingressos patrimonials.	100,00
	TOTAL	2.527.600,00

Estat de Despeses:
Resum per capítols

Capítol.	Descripció	Crèdit inicial
1	Despeses de Personal.	883.600,00
2	Despeses corrents en béns i serveis.	1.144.560,00
3	Despeses financeres.	46.000,00
4	Transferències corrents..	378.440,00
9	Passius financers.	75.000,00
	TOTAL	2.527.600,00

Segon: Aprovar la documentació complementària annexa al projecte de pressupost, comprensiva de les Bases d'execució del mateix, la relació de llocs de treball que integren la plantilla de l'Ajuntament, així com la documentació relativa a les inversions previstes.

Tercer: Exposar al públic els precedents acords pel termini de quinze dies hàbils als efectes de la presentació de reclamacions. En cas de no presentar-se'n, s'entendran definitivament aprovats, sense necessitat d'acord ulterior.

Extrem tercer: Aprovació inicial de l'Ordenança Municipal reguladora de la senyalització direccional urbana de comerços i de serveis a la via pública.

Atès que des de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador s'ha vist la necessitat de regular la senyalització direccional informativa a la via pública que va destinada a establiments comercials i de serveis.

Atès que la forma més eficient de regularització és mitjançant una Ordenança Municipal.

El Ple municipal adopta l'ACORD que es transcriu a continuació:

Primer: Aprovar inicialment l'Ordenança Municipal reguladora de la senyalització direccional urbana de comerços i de serveis a la via pública, de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

Segon: Sotmetre a informació pública l'Ordenança, per un termini mínim de trenta dies, mitjançant un anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè pugui ésser examinat l'expedient i formular les reclamacions i suggeriments que s'estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

Tercer: Facultar al Sr. Alcalde President per a subscriure i firmar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Extrem quart: Acord d'inici de l'expedient per a l'adopció de la bandera municipal.

Atès que el municipi de Sant Pere Pescador no ha adoptat mai una bandera municipal.

Atès el que disposa el Decret 139/2007, de 26 de juny, pel qual es regulen la denominació, els símbols i el registre d'ens locals de Catalunya (DOGC núm. 4914 de 28.6.2007).

El Ple municipal adopta el següent ACORD:

Primer: Acordar l'inici de l'expedient d'adopció de la bandera municipal de Sant Pere Pescador.

Segon: Sol·licitar a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals assistència per elaborar la memòria-informe de la bandera de Sant Pere Pescador.

Tercer: Autoritzar l'alcalde perquè porti a terme tots aquells actes i gestions que siguin necessaris per a l'execució de l'anterior acord.

Extrem cinquè: Donar compte del Decret d'Alcaldia referent a la modificació del Cartipàs Municipal.

S'informa als assistents del contingut del Decret d'Alcaldia el qual es transcriu a continuació:

"ANTECEDENTS:

Atès que aquesta Alcaldia, en data de 22 de juny de 2011 va resoldre delegar l'exercici d'algunes de les seves atribucions als membres de la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableix l'article 43 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals.

Atès que el dia 3 de juliol de 2012 el Sr. Pere Bonavia Gummà va presentar la seva renúncia com a regidor del l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, al·legant motius personals.

Atès que amb posterioritat els Sr. Nemesi Solà Franquesa i la Sra. Laura Carrera Terradas també van presentar la seva renúncia.

Atès que per motius personals la segona Tinent d'Alcalde Sra. Maria Dolors Ferrer Canals ha estimat oportú renunciar temporalment a les seves atribucions com a Tinent d'Alcalde i membre de la Junta de Govern Local, així com a la de Cap de l'Àrea de gestió de Serveis a les Persones i Relacions Ciutadanes i a la delegació d'atribucions del Servei d'Acció Social, integrat per Serveis Socials, Immigració, Atenció a la Gent Gran i Sanitat i Salut Pública.

FONAMENTS DE DRET:

- Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals.

HE DISPOSAT:

Primer: Es nomenen com a membres de la **Junta de Govern Local** a:

- a) Sr. Agustí Badosa Figueras
- b) Sra. Ana Isern Font
- c) Sr. Lluís Font Massot

Segon: Es nomenen **Tinents d'Alcalde** als següents regidors i per l'ordre indicat:

- 1r. Tinent d'Alcalde: Sr. Agustí Badosa Figueras
- 2n. Tinent d'Alcalde: Sra. Ana Isern Font
- 3r. Tinent d'Alcalde: Sr. Lluís Font Massot

Tercer: La gestió municipal es dividirà en quatre grans Àrees de gestió de Serveis:

- a) Àrea de gestió de Planificació Territorial
- b) Àrea de gestió de Serveis Econòmics, Serveis Urbanístics, i Organització i Règim Intern
- c) Àrea de gestió de Serveis a les Persones i Relacions Ciutadanes
- d) Àrea de l'Alcaldia-Presidència

Nomeno als següents Tinents d'Alcaldes i regidors en qualitat de **Caps de les esmentades àrees**, als efectes de coordinar i dirigir els Serveis que s'integren a cadascuna d'elles:

- Àrea de gestió de Planificació Territorial: Sr. Lluís Font Massot (Tercer Tinent d'Alcalde)
- Àrea de gestió de Serveis Econòmics, Serveis Urbanístics, i Organització i Règim Intern: Sr. Agustí Badosa i Figueras (Primer Tinent d'Alcalde)
- Àrea de gestió de Serveis a les Persones i Relacions Ciutadanes: Sra. Ana Isern Font (Segona Tinent d'Alcalde).
- Els serveis integrats a l'Àrea de l'Alcaldia-Presidència seran coordinats i dirigits directament per l'Alcalde.

Quart: A la vegada, d'acord amb l'esmentat article 43 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals, delego l'exercici de les atribucions que relaciono a continuació als Tinents d'Alcalde i Regidors que també s'esmenten:

a) ÀREA DE GESTIÓ DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL

Al Segon Tinent d'Alcalde Sr. Lluís Font Masot i al regidor Blai Bahí Larios, conjuntament, delego especialment la gestió dels Serveis corresponents a **Agricultura i Pesca, Medi Ambient i Natural, i Espais i Serveis Públics**, els quals s'integren dins l'Àrea de gestió de Planificació Territorial:

Servei d'AGRICULTURA I PESCA:

- Promoció de l'activitat agrària i pesquera
- Manteniment de camins, recs, rieres, marges i accessos a les zones rurals

Servei de MEDI AMBIENT I NATURAL:

- Promoció i protecció de l'entorn natural
- Foment d'iniciatives per a la recollida selectiva de residus
- Relació amb el Parc Natural dels Aiguamolls de l'Empordà i la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i el Baix Ter
- Sanejament i adequació del litoral costaner

Servei d'ESP AIS I SERVEIS PÚBLICS:

- Serveis públics municipals: xarxa de clavegueram, sanejament, enllumenat públic, neteja viària, recollida d'escombraries
- Gestió i tractament de residus
- Manteniment del cementiri municipal
- Manteniment de la via pública i mobiliari urbà
- Senyalització viària
- Semàfors
- Coordinació de brigada municipal de serveis
- Manteniment i conservació d'edificis públics

A la Segona Tinent d'Alcalde Sra. Ana Isern Font delego genèricament la gestió dels Serveis corresponents a **Promoció Turística**, els quals s'integren dins l'Àrea de gestió de Planificació Territorial:

Servei de PROMOCIÓ TURÍSTICA:

- Promoció Turística
- Oficina municipal de turisme
- Difusió de les marques turístiques

A la vegada, nomeno a la Sra. Ana Isern Font com a Regidora adscrita als Serveis corresponents a **Espais Públics** per a l'assessorament i coordinació amb els regidors que tenen delegada la seva gestió, i per a l'assessorament i coordinació amb el Tinent d'Alcalde que té delegada la gestió dels assumptes relatius als *Projectes i construcció d'edificis municipals*, inclosos dins del Servei corresponent a Serveis Urbanístics de l'Àrea de Serveis Econòmics, Serveis Urbanístics, Organització i Règim Intern :

Adscripció al Servei d' ESP AIS PÚBLICS:

. Assessorament i coordinació en els assumptes relatius a:

- Manteniment del cementiri municipal
- Manteniment de la via pública i mobiliari urbà
- Senyalització viària
- Semàfors
- Projectes i construcció d'edificis municipals

Al Regidor Sr. Adrià Gasau Saló delego especialment la gestió dels Serveis corresponents a **Comerç, Promoció Econòmica i Desenvolupament Local**, els quals s'integren dins l'Àrea de gestió de Planificació Territorial:

Servei de COMERÇ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I DESENVOLUPAMENT LOCAL:

- Difusió de Sant Pere Pescador com a destí d'inversions
- Foment del petit comerç, entitats i associacions comercials

b) ÀREA DE GESTIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS, SERVEIS URBANÍSTICS, ORGANITZACIÓ I RÈGIM INTERN.

Al Tinent d'Alcalde Sr. Agustí Badosa Figueras delego genèricament la gestió dels Serveis corresponents a **Serveis Econòmics, Serveis Urbanístics, Organització i Règim Intern, Administració i Gestió de Recursos:**

Serveis URBANÍSTICS:

- Coordinació dels Serveis Tècnics.
- Planejament urbanístic:
- Planificació urbanística
- Intervenció en l'edificació:
- Supervisió de les llicències d'obres majors i menors
- Instrucció dels expedients per infraccions urbanístiques
- Protecció de la legalitat urbanística
- Ordres d'execució subsidiàries.
- Obra Pública:
- Coordinació en la gestió i execució de projectes d'obra pública
- Projectes i construcció d'edificis municipals
- Habitatge:
- Supervisió de les llicències de primera ocupació.
- Conservació d'edificacions privades
- Activitats: Supervisió del assumptes relatius a:
- Obertura d'establiments
- Llicències de modificació d'ús
- Llicències ambientals
- Ocupació de la via pública
- Mercat municipal
- Patrimoni històric-arquitectònic

Serveis ECONÒMICS: Supervisió dels assumptes relatius a:

- Pressupostos municipals
- Intervenció
- Tresoreria
- Recaptació
- Gestió tributària
- Coordinació econòmico-financera amb altres ens públics i serveis delegats
- Operacions de crèdit
- Patrimoni municipal
- Compra de material

Servei d'ORGANITZACIÓ INTERNA:

- Secretaria
- Assistència jurídica
- Contractació
- Responsabilitat patrimonial
- Assegurances
- Informàtica

- Noves tecnologies
- Sistemes d'informació geogràfica

Servei d'ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS:

- Coordinació dels Serveis Tècnics.
- Servei d'atenció al ciutadà
- Qualitat en el servei
- Millora de processos interns

c) **ÀREA DE GESTIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES I RELACIONS CIUTADANES.**

A la Tinent d'Alcalde Sra. Ana Isern Font delego la gestió del Serveis corresponents a **Sanitat i Salut Pública** dins el Servei d'**Acció Social**, el qual s'integra dins l'Àrea de gestió de Serveis a les Persones i Relacions Ciutadanes, en concret es delega:

Servei d'ACCIÓ SOCIAL:

- Sanitat:
- Educació sanitària
- Assistència sanitària
- Serveis veterinaris
- Salut Pública:
- Medicina preventiva
- Drogodependències

d) **ÀREA DE GESTIÓ DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA.**

La gestió del Servei de **Govern Local** es reserva a l'Alcaldia-Presidència:

Servei de GOVERN LOCAL:

- Governació:
- Policia Local
- Relació amb cossos i forces policials
- Protecció civil.

La gestió dels Serveis de **Joventut, Festes i Esport** es reserva igualment a l'Alcaldia-Presidència:

Servei d'ESPORTS:

- Relació amb entitats esportives
- Promoció activitats esportives
- Formació esportiva
- Educació física
- Esport escolar
- Casals, colònies i estades esportives
- Manteniment d'instal·lacions esportives

A la regidora Sra. Marina Barceló Fàbrega, delego especialment la gestió dels serveis corresponents a **Joventut**, els quals s'integren dins l'Àrea de gestió de Joventut, Festes i Esports:

Servei de JOVENTUT:

- Servei municipal de joventut
- Informació juvenil
- Lleure juvenil
- Promoció d'activitats

Als regidors Sr. Adrià Bardera Àvila i Sra. Ginesta Miró Ezquerra, conjuntament, delego especialment la gestió dels Serveis corresponents a **Festes**, els quals s'integren dins l'Àrea de gestió de Joventut, Festes i Esports:

Servei de FESTES:

- Promoció de festes, actes lúdics i actes d'animació
- Coordinació dels usos dels locals, equipaments i espais públics

La gestió del Servei de **Cultura, Ensenyament** i de **Relacions Ciutadanes**, inclòs funcionalment a l'Àrea de Serveis a les Persones i Relacions Ciutadanes, es reserva igualment a l'Alcaldia-Presidència:

Servei de CULTURA:

- Publicacions
- Biblioteca municipal
- Tradicions i actes populars
- Arxiu municipal
- Actes culturals

Servei de RELACIONS CIUTADANES:

- Foment participació ciutadana
- Voluntariat
- Agermanaments
- Iniciatives solidàries
- Relacions amb les associacions, entitats i grups estables locals

Servei d'ENSENYAMENT:

- Ensenyament reglat
- Relacions amb òrgans d'ensenyament
- Relacions amb l'AMPA
- Ensenyament no reglat
- Formació d'adults

La gestió del Servei de **Recursos Humans**, inclosa funcionalment a l'Àrea de gestió de Serveis Econòmics, Serveis Urbanístics, Organització i Règim Intern es reserva igualment a l'Alcaldia-Presidència.

La gestió dels Serveis següents corresponents al Servei d'**Acció Social**, inclosa funcionalment a l'Àrea de gestió de Serveis a les Persones i Relacions Ciutadanes, es reserva igualment a l'Alcaldia-Presidència.

Servei d'ACCIÓ SOCIAL:

- Serveis Socials:
- Assistència social
- Tallers d'ocupació
- Marginació
- Actes benèfics-assistencials
- Immigració:
- Relació amb entitats
- Promoció, foment i difusió d'activitats
- Coordinació figura mediador intercultural
- Informes d'arrelament
- Atenció a la gent gran:

- Relació amb el casal de gent gran de veïns de Sant Pere Pescador
- Assistència domiciliària per a la gent gran

Quart: Aquesta Alcaldia-Presidència es reserva la representació de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador al **Consorti de la Costa Brava, Junta del Parc Natural dels Aiguamolls de l'Empordà, al Consorci Localred** i la Presidència del **Consell Escolar Municipal**, en el supòsit que aquest es constitueixi, i a la representació municipal al **Consell Escolar de l'escola pública "Llagut" de Sant Pere Pescador**.

Cinquè: Aquesta Alcaldia-Presidència es reserva la representació de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, juntament amb el Sr. Lluís Font Massot, a la **Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i el Baix Ter** i nomeno al Sr. Lluís Font Massot com a representant municipal al **Consell d'iniciatives locals per al medi ambient de les comarques gironines**.

Sisè: Es notificarà el present Resolució a tots els interessats i se'n donarà compte al proper Ple en la primera sessió que se celebri.

Setè: S'entendrà que els nomenaments i representacions conferides en aquesta Resolució s'accepten pels membres en qui recauen si, en el termini de tres dies, aquests no manifesten expressament la seva disconformitat mitjançant escrit a la Corporació.

Vuitè: Sens perjudici de l'executivitat del present Decret, que comença a partir del dia següent de la data de la seva expedició, i de conformitat amb la legislació vigent, es publicarà el nomenament dels Tinent d'Alcalde i composició de la Junta de Govern Local al "Butlletí Oficial de la Província".

Sant Pere Pescador, 3 de desembre de 2012"

Extrem sisè: Modificació de l'acord relatiu a les dedicacions i percepció de retribucions dels membres de la corporació.

Atès que en data 3 de desembre de 2012, l'Alcalde va disposar una modificació del cartipàs municipal, en el qual la Sra. Ana Isern Font passa ocupar, temporalment, el lloc de Cap de l'Àrea de Gestió de Serveis a les Persones i Relacions Ciutadanes, en substitució de la Sra. Dolors Ferrer Canals, la qual per motius personals ha estimat oportú renunciar temporalment a les seves atribucions com a Tinent d'Alcalde i membre de la Junta de Govern Local, així com a la de Cap de l'Àrea de gestió de Serveis a les Persones i Relacions Ciutadanes.

Atès que la Sra. Dolors Ferrer Canal ha expressat la seva voluntat de no percebre cap retribució en concepte de retribucions complementàries mensuals, mentre estigui temporalment sense exercir les seves atribucions com a Tinent d'Alcalde i membre de la Junta de Govern Local, així com les de Cap de l'Àrea de gestió de Serveis a les Persones i Relacions Ciutadanes.

El Ple de l'Ajuntament adopta el següent ACORD:

Primer: Establir una retribució de 200 € (Dos-cents euros) netes mensuals per a la Tinent d'Alcalde Ana Isern Font, mentre ocupi temporalment el lloc de Cap d'Àrea de Gestió de Serveis a les Persones i Relacions Ciutadanes.

Segon: Autoritzar l'alcalde perquè porti a terme tots aquells actes i gestions que siguin necessaris a l'execució de l'anterior acord.

Extrem setè: Informació relativa als Decrets de l'Alcaldia dictats des de la darrera sessió plenària ordinària.

S'informa als assistents del contingut dels Decrets de l'Alcaldia dictats des de la sessió plenària del dia 26 d'octubre de 2012.

Extrem vuitè: Assumptes urgents.

L'Alcalde informa que en data 21 de desembre de 2012 el Consell Comarcal de l'Alt Empordà ha enviat la documentació necessària per iniciar l'expedient de delegació a favor del Consell Comarcal de l'Alt Empordà de la licitació i adjudicació del contracte de subministrament d'energia elèctrica de l'enllumenat públic i del servei de renovació i manteniment de les instal·lacions de l'enllumenat públic, per la qual cosa se sotmet a votació dels regidors la urgència d'adoptar aquest acord d'acceptació. Els regidors voten en la seva totalitat passar com a urgent l'acord.

Acord de signatura d'un conveni entre l'Ajuntament de Sant Pere Pescador i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a la delegació de la competència municipal per a la preparació, licitació i adjudicació del contracte de subministrament de l'energia elèctrica i el servei de renovació i manteniment de les instal·lacions de l'enllumenat públic.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, article 36.1.a), atribueix a les diputacions la competència, entre d'altres, d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis. En el mateix sentit, l'article 4.1.d) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, estableix que les administracions públiques prestaran, en l'àmbit propi, la cooperació i assistència actives que altres administracions poguessin sol·licitar per exercir de forma eficaç les seves competències.

Atesa la voluntat dels ajuntaments de Ventalló, l'Armentera, Sant Pere Pescador, Vilamacolum, Torroella de Fluvià i Sant Miquel de Fluvià d'adoptar mesures d'estalvi i eficiència energètica en el manteniment del servei d'enllumenat públic.

Atesa la complexitat tècnica que comporta la licitació i adjudicació del contracte de subministrament i serveis i al fet que hi participen diferents municipis de la comarca que tenen un mateix interès, fet que demanda una licitació única per a tots ells amb un únic objecte contractual.

Es considera doncs necessari adoptar un acord que concreti la delegació que l'Ajuntament vol realitzar a favor del Consell Comarcal de l'Alt Empordà. Aquest acord comportarà la signatura d'un conveni que reculli l'abast de la delegació, en relació amb els serveis que el Consell Comarcal prestarà i que comporten actuacions en matèria de preparació, licitació i adjudicació del contracte de subministrament de l'energia elèctrica i de serveis pel manteniment de les instal·lacions de l'enllumenat públic.

Vist el que preveuen els articles 4.1c) del Real Decret Legislatiu 3/2011.

El Ple de l'Ajuntament adopta el següent ACORD:

Primer: Formular l'encàrrec de gestió al Consell Comarcal de l'Alt Empordà en matèria de contractació pública, i d'acord amb les funcions i les condicions relacionades al document que s'incorpora al present acord com a Annex I, les facultats de preparació, licitació i adjudicació del contracte de subministrament de l'energia elèctrica i de serveis de renovació i manteniment de les instal·lacions de l'enllumenat públic.

Segon: El present encàrrec tindrà una vigència circumscrita al termini necessari per l'execució dels treballs objecte d'encomana interadministrativa, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordi deixar-la sense efecte i així ho comuniqui a l'altra part abans de l'acord de convocatòria de la licitació.

Tercer: Per realitzar i executar les tasques encomanades, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà s'ajustarà a la normativa general aplicable, així com a la normativa interna dictada per aquest i de les seves pròpies facultats d'autoorganització per a la gestió dels serveis atribuïts.

Quart: Aprovar la minuta de conveni que s'haurà de formalitzar entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, i que s'adjunta com Annex I.

Cinquè: Notificar el present acord al Consell Comarcal de l'Alt Empordà perquè efectui l'acceptació de l'encàrrec de gestió conferit.

Sisè: El Consell Comarcal de l'Alt Empordà, una vegada hagi acceptat la delegació que s'atorga, publicarà el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona per a general coneixement.

Setè: Facultar el Sr. Alcalde de l'Ajuntament per formalitzar els documents que siguin necessaris per executar o desenvolupar el present acord.

Anexa I

“CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ (CCAE) I L'AJUNTAMENT DE SANT PERE PESCADOR RELATIU A LA DELEGACIÓ DE LA COMPETÈNCIA MUNICIPAL PER A LA PREPARACIÓ, LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE L'ENERGIA ELÈCTRICA I DE SERVEIS DE RENOVACIÓ I MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC.

A Figueres, _____ de 2012

R E U N I T S

D'una part, Il·lm. Sr. XAVIER SANLLEHÍ BRUNET, president del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, assistit pel secretari del Consell Comarcal, Sr. Josep Maria Soler Basco.

De l'altra part, Il·lm. Sr. Jordi Martí i Deulofeu, alcalde de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, assistit per la secretària accidental de la Corporació, Sra. Elisabet Trias Font.

I N T E R V E N E N

El Sr. XAVIER SANLLEHÍ i BRUNET, en nom i representació del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, d'acord amb el que disposen els articles 13.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC) i 132.a) del Reglament Orgànic Comarcal (ROC).

El Sr. Jordi Martí Deulofeu, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, d'acord amb el que disposen els articles 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), 53.1.a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), i 41.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per concertar el present conveni de col·laboració, d'acord amb l'article 4.1.c) del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), i a tal efecte, lliure i voluntàriament,

MANIFESTEN

Es voluntat de l'ajuntament de Sant Pere Pescador adoptar mesures d'estalvi i eficiència energètica en el manteniment del servei d'enllumenat públic.

L'Ajuntament de Sant Pere Pescador i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà reconeixen la complexitat tècnica que comporta la licitació i adjudicació del contracte de subministrament i serveis i al fet que hi participen diferents municipis de la comarca que tenen el mateix interès, fet que demanda una licitació única per a tots ells amb un únic objecte contractual.

Es considera doncs necessari adoptar un acord que concreti la delegació que l'Ajuntament vol realitzar a favor del Consell Comarcal de l'Alt Empordà. Aquest acord comportarà la signatura d'un conveni que reculli l'abast de la encomanda de gestió, en relació amb els serveis que el Consell Comarcal prestarà i que comporten actuacions en matèria de preparació, licitació i adjudicació del contracte de subministrament de l'energia elèctrica i de serveis per la renovació i el manteniment de les instal·lacions de l'enllumenat públic.

Que es considera el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, entitat supramunicipal idònia per gestionar la licitació i adjudicació del contracte de subministrament i de serveis que afecta o engloba conjuntament varis municipis de la comarca, entre d'altres per l'economia d'escala que li permet una millor eficàcia en la prestació.

En raó d'això, convenen les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del conveni.-

En virtut d'aquest conveni l'Ajuntament de Sant Pere Pescador encarrega al Consell Comarcal de l'Alt Empordà (CCAE), el qual accepta, la funció d'òrgan de contractació del contracte de subministrament de l'energia elèctrica i de serveis pel manteniment de les instal·lacions de l'enllumenat públic, des del seu inici fins a la seva adjudicació, execució i resolució.

Segona.- Característiques bàsiques.-

El Reial Decret 1890/2008 de 14 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Eficiència Energètica en Instal·lacions d'Enllumenat Exterior, té com a finalitat millorar l'eficiència i l'estalvi energètics, així com disminuir les emissions de gasos d'efecte hivernacle i limitar el flux lluminós nocturn i contaminació lumínica i reduir la llum intrusa o molesta.

El Decret 82/2005 d'Ordenació Ambiental de l'Enllumenat per a la Protecció del Medi Nocturn, regula la implantació de sistemes d'il·luminació per, protegir el medi ambient a la nit, mantenir el màxim possible la claror natural del cel, evitar la contaminació lluminosa i prevenir els efectes nocius sobre els espais naturals i l'entorn urbà.

Per aquest motiu, el CCAE ha realitzat un estudi de les conseqüències energètiques, lumíniques i econòmiques que l'aplicació d'aquesta normativa puguin representar sobre la instal·lació actual d'enllumenat municipal.

Aquest estudi energètic previ a la licitació del servei de manteniment de l'enllumenat públic i del subministrament de l'energia elèctrica, ha permès conèixer més a fons la situació de l'enllumenat públic del municipi, determinar el nivell de contaminació lumínica dels seus elements i també la valoració de les actuacions necessàries per aconseguir una reducció del consum elèctric per assolir una millora de l'eficiència dels emissors de llum.

Per altra banda, tenint en compte que actualment és necessari realitzar el contracte de manteniment de l'enllumenat públic, s'ha vist factible poder relacionar aquesta inversió en millores d'estalvi i eficiència energètica amb el manteniment del servei.

Aquesta relació es pot portar a terme a través de la figura de l'ESE (Empresa de Serveis Energètics), malgrat que a l'Estat Espanyol continua essent una figura prou desconeguda però, en canvi, a nivell Europeu és la figura de referència. La Directiva 2006/32/CE del Parlament Europeu, sobre l'eficiència de l'ús final de l'energia i els serveis energètics, del 5 d'abril la defineix com a una persona física o jurídica que proporciona serveis energètics en les instal·lacions d'un usuari i afronta cert grau de risc econòmic al fer-ho. El pagament dels serveis prestats es basarà (en part o totalment) en l'obtenció de millores de l'eficiència energètica i en el compliment dels altres requisits de rendiment convinguts.

Es per aquest motiu que en virtut del present conveni es delega al CCAE la licitació per a l'adjudicació del contracte. Aquest contracte ha d'implantar un model de gestió integral d'aquest servei i d'aquesta manera aconseguir la millora efectiva de la prestació així com la millora de l'eficiència i estalvi energètic a través d'una ESE.

Amb aquest procediment els ajuntaments obtenen, a través de la ESE, un estalvi econòmic del cost energètic i amb el diferencial del cost energètic de la reducció de consum, en un termini màxim de 15 anys, finança la inversió per la millora de l'eficiència energètica dels punts de llum.

Tercer.- Tipologia del contracte.

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà licitarà i contractarà el subministrament de l'energia elèctrica i del servei de manteniment de les instal·lacions de l'enllumenat públic dels municipis vinculats a l'objecte del contracte. Així mateix, el CCAE vetllarà per tal que el servei sigui el més idoni tècnicament i econòmicament pels municipis i pel compliment exacte del contracte administratiu.

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà no tindrà relació administrativa, laboral ni d'altra naturalesa amb el personal contractat per realitzar aquest servei, ni durant aquest contracte, ni al termini del mateix, ja que el Consell Comarcal actua per delegació dels ajuntaments.

Aquest personal, cas d'existir, pot ser de nova contractació o procedent de subrogació de l'anterior empresa concessionària que prestava el servei en els ajuntaments.

En el supòsit de denúncia del Conveni per part de l'Ajuntament, aquest assumirà l'aplicació de les normes contingudes a la legislació laboral i de contractes, ja que el Consell Comarcal actua tan sols per delegació de la competència municipal.

Quart.- Cost i pagament del servei.-

Les obligacions de caràcter econòmic derivades de la licitació i adjudicació del servei amb l'empresa ESE que resulti adjudicatària, seran a càrrec de cadascun dels ajuntaments adherits al subministrament de l'energia elèctrica i de serveis pel manteniment de les instal·lacions de l'enllumenat públic.

Cinquè.- Deures/ potestats de l'Ajuntament i del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.-

Correspon a l'Ajuntament:

1. Fixar les prioritats generals del contracte de subministrament i de serveis per la renovació i el manteniment de les instal·lacions de l'enllumenat públic, com a titular i principal beneficiari del Servei que és. Aquestes prioritats es pactaran amb l'equip tècnic del Consell Comarcal i segons les necessitats de cada municipi.
2. Col·laborar en les tasques d'inspecció i tramitar els expedients sancionadors que es derivin de la normativa vigent: especialment en els casos en que activitats industrials i comercials generin disfuncions en el servei. El servei d'inspecció generarà els informes previs pertinents per l'inici de l'expedient.

Correspon al Consell Comarcal:

1. Contractar el servei amb una empresa idònia per a la seva prestació.
2. Complir les disposicions vigents en matèria de protecció de dades personals.

Sisena.- Comissió de seguiment.-

Es crea una comissió de seguiment i control del present conveni, integrada per representants de l'Ajuntament i dels tècnics de l'àrea de Serveis Tècnics del Consell Comarcal de l'Alt Empordà. Ambdues institucions designaran les persones que hagin de formar part d'aquesta Comissió, que, en general, veïllarà pel compliment del present conveni i per la prestació òptima del contracte. La comissió es reunirà, com a mínim, una vegada a l'any i a sol·licitud de qualsevol de les dues parts, quan sigui necessari.

Setena.- Protecció de dades de caràcter personal.-

Ambdues parts s'obliguen a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, apartats números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i al Reglament de desenvolupament de la Llei de protecció de dades, aprovat per Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre.

En el cas que l'objecte del conveni suposi el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables (padró d'habitants de l'ajuntament), el Consell Comarcal signarà un clausulat específic que reculli els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la LOPD i al Reglament que la desenvolupa.

Vuitena.- Vigència.-

La vigència d'aquest conveni serà des de la data de la signatura del mateix i fins que finalitzi el termini de vigència del contracte administratiu de què és objecte l'encàrrec.

Desena.- Naturalesa del conveni.-

El present conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció del contenciós administratiu el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.

Onzena.- Publicació.-

D'acord amb el que disposa l'article 10.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquest conveni haurà de ser publicat en el BOP de Girona per part del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

En prova de conformitat i acceptació, les parts concurrents en la representació legal que exerceixen, signen el present Conveni en exemplar duplicat juntament amb els secretaris de les Corporacions respectives, que actuen com a fedataris.

Xavier Sanllehi i Brunet
President

Certifico:
Josep Maria Soler i Basco
Secretari

Jordi Martí Deulofeu
Alcalde

Certifico:
Elisabet Trias Font
Secretària accidental"

No havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les 22,30 hores.

L'ALCALDE PRESIDENT

LA SECRETÀRIA INTERVENTORA
ACCIDENTAL

Jordi Martí i Deulofeu

Elisabet Trias Font